

Муниципальное образовательное учреждение «Карамышевская средняя общеобразовательная школа № 25 им. Героя Советского Союза А. А. Колоскова»

ПРИКАЗ № 16

С. Карамышево

от 15.01.2015 г.

**Об утверждении
локальных актов**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Карамышевская средняя школа № 25 имени Героя Советского Союза А. А. Колоскова» (Приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый Порядок приема обучающихся в МБОУ «Карамышевская средняя школа № 25 имени Героя Советского Союза А. А. Колоскова» (Приложение 2).
3. Разместить настоящий приказ с приложениями на официальном сайте учреждения.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 12 января 2015 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В. М. Субботин

Приложение №_1_
к приказу № 16 от _15.01.2015 г.
ПРИНЯТО
на заседании Совета школы
«12» января 2015 г.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка учащихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Карамышевская средняя школа № 25 имени Героя Советского Союза А. А. Колоскова» (далее Правила, Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы, с учетом мнения учащихся, их родителей (законных представителей), педагогов и принято на Совете школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5. Организация режима дня и воспитательно-образовательного процесса определяется санитарными нормами и правилами.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Школа работает **по пятидневной** (в 1-9 классах) и **шестидневной** (в 10-11 классах) рабочей неделе.

Общий режим работы **Школы с 8.00 до 20.00.**

Занятия проводятся в **одну** смену. Начало занятий - 8.30, окончание занятий – согласно расписанию.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Школой самостоятельно.

Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.2. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Продолжительность уроков при освоении образовательной программы начального общего образования (1 класс) определяет «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый и 1 день в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры; январь-май – 4 дня по 4 урока по 45 минут каждый и 1 день в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры).

Продолжительность урока (академический час) при освоении образовательной программы начального общего образования (2, 3, 4 классы), основного общего и среднего общего образования, занятий в дополнительном образовании не превышает 45 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20- 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

В 1 классе в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

В учебном плане Школы количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

2.3. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором.

4.Права и обязанности учащихся.

4.1. Учащиеся Школы имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных и элективных предметов, курсов, дисциплин (модулей), из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования)
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую Школу, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

- на вручение, при наличии определенных условий, медали «За особые успехи в учении»;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- охрану жизни и здоровья;

- прохождение медицинских осмотров, оказание медицинской помощи, в том числе в период оздоровления и организованного отдыха;

- санитарно-гигиеническое просвещение, обучение в условиях, соответствующих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов;

- обучающиеся по образовательным программам основного и среднего общего образования вправе самостоятельно или через своих выборных представителей обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

- иные академические права, предусмотренные Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Школы;

- систематически и глубоко овладевать знаниями основ наук;

- ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года;

- соблюдать требования гигиены и охраны труда;

- соблюдать правила противопожарной безопасности.

4.3. Учащимся категорически запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные и слабоалкогольные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к отравлению, взрывам и возгоранию;
- осуществлять действия, способные повлечь за собой травматизм;
- применять физическую силу в отношении друг друга;
- допускать умышленную порчу имущества и интерьера Школы.

4.4. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.5. За неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка к учащимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке ст.43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Защита прав учащихся.

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать действия должностных лиц, нормативные документы, локальные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Приложение № 2
к приказу № 16 от 15.01.2015.

ПРИНЯТО
на заседании Совета школы
12 января 2015 г.

ПОРЯДОК
приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение « Карамышевская средняя школа № 25 имени Героя Советского
Союза А. А. Колоскова»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя школа № 25 имени Героя Советского Союза А. А. Колоскова» (далее – Порядок, Школа) регламентирует процедуру приема в школу обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании: Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

1.3. Прием на обучение по основным образовательным программам обеспечивается гражданам, имеющим право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Родители (законные представители) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Порядок приема и зачисления в учреждение регламентируется Административными регламентами предоставления муниципальных услуг и «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденными администрацией Щекинского района.

2. Порядок подачи документов, зачисления и приема на обучение.

2.1. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в условиях дошкольного образовательного учреждения или в Школе с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.2. Прием заявлений о зачислении в первые классы детей, проживающих на территории, закрепленной учредителем за конкретным образовательным учреждением, начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.4. При переводе обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Распорядительные акты Школы о приеме детей размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3. Основания для отказа в приеме документов и зачислении.

3.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа заявителю в приеме документов о зачислении ребенка в Школу:

- заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;
- заявление не содержит сведений установленных п.п.1 п.11 Административного регламента;
- к заявлению не приложены документы, соответствующие требованиям п. 11 Административного регламента;
- ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии согласия учредителя.

В случае подачи заявления с использованием портала Госуслуг информирование заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет заявителя на Портале.

Если указанные причины для отказа в приеме документов в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить заявление.

3.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в зачислении в Школу:

- отсутствие свободных мест в Школе;
- представлены недостоверные документы и сведения, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.